

<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	<b>Tamtron Group Oyj</b> Y-tunnus: 2425617-4 Vestonkatu 11, 33580 TAMPERE Puh: 03 3143 5000
<b>2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	CFO Miika Tuominen Email: miika.tuominen@tamtron.fi
<b>3. Rekisterin nimi</b>	Tamtron Group Oyj:n yhtiökokousrekisteri 1/2023
<b>4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsittelyperusteet sekä tietojen säilyttäminen</b>	<p>Henkilötietoja käsitellään 27.4.2023 pidettävän Tamtron Group Oyj:n varsinaisen yhtiökokouksen pitämistä varten, eli osallistujien ilmoittautumista, informointia, henkilöllisyyden ja osallistumisoikeuden varmistamista, sekä muita kokousjärjestelyjä varten. Lisäksi tietoja käytetään yhtiökokouksen osallistuja- ja ääniluettelon laatimiseksi, mahdollisten äänestysten järjestämiseksi ja muiden osakeyhtiölaissa ja Tamtron Group Oyj:n yhtiöjärjestyksessä säädettyjen oikeuksien ja velvollisuuksien täyttämiseksi.</p> <p>Henkilötiedoilla tarkoitetaan kaikkia rekisteröityä koskevia tietoja, joista hänet voi suoraan tai epäsuorasti tunnistaa, siten kuin EU:n yleisessä tietosuojasetuksessa (2016/679 ”tietosuojasetus”) on määritelty. Tamtron Group Oyj noudattaa henkilötietojen käsittelyssä tietosuojasetusta sekä muuta soveltuvaa lainsäädäntöä ja hyvää tietojenkäsittelytapaa.</p> <p>Rekisteröityjen henkilötietojen käsittelyperusteena on ensisijaisesti Tamtron Group Oyj:n lakisäätteiset velvollisuudet, jotka perustuvat osakeyhtiölain yhtiökokouksen järjestämistä koskeviin velvoitteisiin sekä muuhun Tamtron Group Oyj:tä velvoittavaan lainsäädäntöön. Henkilötietoja voidaan käsitellä myös Tamtron Group Oyj:n tai kolmannen tahon oikeutettujen etujen perusteella. Tietojen antaminen on välttämätöntä lakisäätteisten velvoitteiden noudattamiseksi ja tietojen antamatta jättäminen voi johtaa yhtiökokouksen osallistumisoikeuden epäämiseen.</p> <p>Yhtiökokouksen pöytäkirjaan merkityt tai siihen liitetyt tiedot säilytetään soveltuvan sääntelyn vaatimalla tavalla osana pöytäkirjaa. Muut tiedot hävitetään yhtiökokouksen jälkeen, kun tiedot eivät enää ole tarpeellisia pöytäkirjan laatimiseksi tai sen sisältämien tietojen oikeellisuuden varmentamiseksi. Tietoja kuitenkin säilytetään vähintään ilmoittautumisajan sekä kolme kuukautta yhtiökokouksen jälkeen, ellei pakottava lainsäädäntö velvoita säilyttämään henkilötietoja pidempään.</p>
<b>5. Rekisterin tietosisältö</b>	Rekisteri voi sisältää seuraavia tietoja: osakkeenomistajan nimi, henkilötunnus, osoite, yritys- ja yhteisötunnus, puhelinnumero, sähköpostiosoite, osake- ja äänimäärät, äänestystiedot, ilmoittautumista ja osallistumista koskevat tiedot, mahdolliset osallistujien erityisiä esteettömyys- tai muita tarpeita koskevat tiedot sekä mahdollisen avustajan tai asiamiehen nimi ja asiamiehen henkilötunnus.
<b>6. Rekisteröityjen ryhmät ja tietolähteet</b>	Tiedot kerätään ensisijaisesti rekisteröidyiltä eli ilmoittautujilta ja osallistujilta itseltään sekä Tamtron Group Oyj:n osakasluettelosta, joka on Euroclear Finland Oy:n pitämä. Mikäli ilmoittautuja valtuuttaa toisen henkilön edustamaan itseään yhtiökokouksessa tai nimeää itselleen avustajan

	<p>yhtiökokoukseen, hän ilmoittaa myös valtuutetun/avustajan osalta tarvittavat henkilötiedot.</p>
<p><b>7. Tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle</b></p>	<p>Tietoja ei lähtökohtaisesti luovuteta kolmansille muutoin kuin hyväksytyille käsittelijöille siltä osin kuin se on tarpeen tässä selosteessa kuvattujen toimenpiteiden toteuttamista varten tai mikäli pakottava lainsäädäntö niin velvoittaa. Tietoja ei luovuteta kaupallisiin tarkoituksiin.</p> <p>Tietoja ei lähtökohtaisesti siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle tai kansainvälisille järjestöille. Mikäli tietojen käsittelyssä käytettäisiin EU:n tai ETA-alueen ulkopuolisia käsittelijöitä, noudatetaan siirroissa tietosuojasetuksen määräyksiä.</p>
<p><b>8. Rekisterin suojauksen periaatteet ja luottamuksellisuus</b></p>	<p>Tamtron Group Oyj käsittelee henkilötietoja tavalla, jolla pyritään varmistamaan henkilötietojen asianmukainen turvallisuus, mukaan lukien suojaaminen luvattomalta käsittelyltä sekä vahingossa tapahtuvalta häviämislä, tuhoutumiselta ja vahingoittumiselta. Tamtron Group Oyj käyttää asianmukaisia kulloinkin alalla hyväksytyiksi katsottuja teknisiä ja organisatorisia suojatoimia tämän turvaamiseksi. Aineistot ja laitteet on suojattu asianmukaisin palomurein ja salaustekniikoin ja Tamtron Group Oyj huolehtii myös alihankkijoidensa ohjeistamisesta.</p> <p>Henkilötietoja voivat käsitellä Tamtron Group Oyj:ssä ainoastaan erikseen määritellyt henkilöt ja rekisteriin pääsy on rajattu vain niille henkilöille, jotka työnkuvansa puolesta osallistuvat kyseisten henkilötietojen käsittelyyn. Kaikki henkilöt ovat salassapitovelvollisia.</p> <p>Mikäli henkilötietojen käsittelyä ulkoistetaan palveluntarjoajille tai muille alihankkijoille tämän tietosuojaselosteen mukaisesti, Tamtron Group Oyj varmistaa riittävän sopimusvelvoittein, että henkilötietoja käsitellään asianmukaisesti ja lain edellyttämien tavoin.</p>
<p><b>9. Tietojen tarkastaminen</b></p>	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja tähän rekisteriin on tallennettu tai tieto siitä, ettei tässä rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Pyyntöön esittäjän henkilöllisyys tarkistetaan ennen tietojen antamista.</p> <p>Rekisteröidyn, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot, tulee esittää pyyntö rekisterinpitäjän rekisteristä vastaavalle henkilölle omakätisesti allekirjoitetulla tai sitä vastaavalla tavalla varmennetulla asiakirjalla. Tiedot toimitetaan joko kirjallisesti tai sähköisessä muodossa.</p> <p>Tarkastuspyynnöt osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle, ks. yhteystiedot yllä.</p>
<p><b>10. Oikeus vaatia tiedon korjaamista</b></p>	<p>Jokaisella rekisteriin merkityllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista. Korjaamispyyntö tulee esittää kirjallisesti ja virheellinen korjattavaksi vaadittava tieto tulee yksilöidä riittävällä tavalla korjaamisen mahdollistamiseksi. Rekisterinpitäjä ei voi korjata tilinhoitajayhteisöltä tulleita virheellisiä tietoja ilman tilinhoitajayhteisöltä tulevaa korjauspyyntöä.</p> <p>Tiedonkorjaamispyynnöt osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle, ks. yhteystiedot yllä.</p>

<b>11. Muut rekisteröidyn oikeudet</b>	<p>Rekisteröidyllä on myös muut voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaiset oikeudet, kuten oikeus tietyin edellytyksin tietojen siirtämiseen järjestelmästä toiseen sekä käsittelyn rajoittamiseen ja käsittelyn vastustamiseen sekä tietojen poistamiseen siltä osin kuin pakottava lainsäädäntö ei sitä estä tai rajoita. Myös nämä pyynnöt tulee esittää kirjallisesti ja riittävän yksilöidysti pyynnön toteuttamiseksi.</p> <p>Pyynnöt osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle, ks. yhteystiedot yllä.</p> <p>Rekisteröidyllä on lisäksi oikeus tehdä valitus tietosuojaviranomaiselle, mikäli rekisteröity katsoo, että hänen henkilötietojaan on käsitelty voimassaolevan lainsäädännön vastaisesti.</p>
<b>12. Muutokset tietosuojaselosteeseen</b>	<p>Tamtron Group Oyj voi joutua tekemään muutoksia tähän tietosuojaselosteeseen mm. tietosuojaa koskevan lainsäädännön muuttumisen johdosta. Muutoksista tiedotetaan Tamtron Group Oyj:n verkkosivuilla.</p>